

DATE 7 juin 2022

La réunion ordinaire du conseil municipal de Clarendon a eu lieu le soir susmentionné, en respectant les restrictions et les exigences en vigueur concernant la pandémie de Covid 19. Étaient présents : Maire Edward Walsh,, Cr. Dagg, Cr. Smith, & Cr. Hanna. Cr. Holmes et Cr. Younge ont motivé leur absence. Assistait aussi à la réunion la greffière-trésorière Patricia Hobbs.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le maire, Edward Walsh, a ouvert la réunion à 19 :00h.

Déclaration de conflit d'intérêts :

Un conflit d'intérêts survient lorsque des élus sont placés dans une situation où ils doivent choisir entre leurs intérêts personnels, ou ceux de leur entourage, et l'intérêt public. Les articles de la Loi sur les élections et les référendums municipaux portant sur les conflits d'intérêts visent à faire en sorte que le processus décisionnel au sein d'un conseil municipal ne soit pas entaché de considérations personnelles.

Participation du public - Susan Thompson et Donna McCaffrey de l'Association de Sand Bay sont présentes. Elles ont remercié le conseil pour les cendriers et les bacs pour les algues dans la zone de la plage ainsi que pour remercier l'équipe de voirie pour le nettoyage des débris sur le front de mer.

Une demande a été faite par l'Association de Sand Bay pour que la municipalité demande à la Sûreté de Québec de permettre aux résidents de Sand Bay d'utiliser des voitures de golf sur les routes de Sand Bay. Le maire et le conseil ont reconnu que la loi est claire au sujet de ces véhicules, mais ils discuteront de la situation avec notre agent de police municipal et transmettront la demande des résidents.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

069-06-2022 Proposé par Cr. Hanna

Appuyé par Cr. Elliott

Et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour du 7 juin 2022 avec l'ajout de la vente de taxes foncières au 7.5.1, de l'enseigne du chemin Green Lake au 7.3.6 & de la réunion hydroélectrique au 7.3.7 et du don au maire Beaugard au 4.1 (Rapport du maire)

3 . ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE du 10 mai 2022

070-06-2022 Proposé par : Cr.Smith

Appuyé par : Cr. Hanna

Et il est résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion ordinaire du 10 mai 2022.

4. RAPPORT DU MAIRE -

071-06-2022 Proposé par : Cr. Smith

Appuyé par Cr. Elliott

Et convenu à l'unanimité de faire un don au Maire de Campbell's Bay, Maurice Beaugard et un montant de 500.00\$ pour aider avec les coûts de ses traitements pour le cancer.

Adopté

- Il y a une discussion sur l'achat possible d'une rétrocaveuse usagée pour les travaux municipaux. - Déposé et discuté.

- Mise à jour sur la réparation des camions. Deux camions sont en panne en ce moment. La municipalité louera des Belly Dumps pour transporter le gravier.

- Il y aura une augmentation du prix de l'élimination des déchets à partir d'août. Le montant sera de 283,25 \$ par tonne pour les déchets.

- L'Internet haute vitesse devrait être disponible dans notre région entre la fin juillet et la mi-août.

- Les implications de la loi 96 ont été discutées. Au niveau municipal, ici dans le Pontiac, les municipalités peuvent continuer à offrir des services municipaux en anglais.

5. CORRESPONDANCE ET INFORMATION

Une demande de don a été reçue de l'association 4H du Québec pour le rallye provincial.

072-06-2022 Proposé par : Cr. Smith

Appuyé par : Cr. Hanna

De donner un montant de 200.00\$ à l'Association 4H.

Adopté

Événement d'appréciation des pompiers - Déposé et discuté.

Fête du Canada - activités de toute la journée avec VIP pour les feux d'artifice

6. RAPPORT FINANCIER ET/OU COMPTES À PAYER

Les comptes créditeurs d'un montant de 172,601.56 \$ ont été présentés.

AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA LISTE DES FACTURES

Certificat de disponibilité des crédits

Je, soussignée, Patricia Hobbs, directrice générale de la Municipalité de Clarendon certifie que les crédits disponibles sont suffisants pour effectuer les dépenses mentionnées ci-dessus.

En foi de quoi, le présent certificat est donné à Clarendon ce 07 jour de juin 2022.

Patricia Hobbs - Directeur général

071-06-2022 Proposé par Cr. Smith

Appuyé par : Cr. Dagg

Et il est résolu de payer les factures au montant de 172,601.56\$

Adopté

7. RÉUNIONS ET RAPPORTS DES COMMISSIONS

7.1 COMITÉ DU PERSONNEL

7.1.1 - L'employé saisonnier a été réintégré à partir du 6 juin

7.2 COMITÉ LUP

7.3 COMITÉ DES TRANSPORTS

7.3.1 Chemin Front - étudier la possibilité d'une subvention pour aider à l'asphaltage du chemin Front.

7.3.2 Chemin Parkman - Le conseil a décidé d'enlever le pavé et de graveler le chemin.

7.3.3 Appel d'offres pour le camion - Smith, Elliott pour lancer l'appel d'offres pour le camion.

7.3.4 Arbres sur la 9e concession - 7 arbres au total doivent être enlevés, en attendant les offres.

7.3.5 - Contrôle des castors - demande de la personne en charge du contrôle des castors pour que la municipalité augmente le montant par castor de 80 \$ à 100 \$.

Motion - Hanna Appuyé par - Elliott

Adoptée

7.3.6 - Panneau du chemin Green Lake - La municipalité ne remplacera pas le panneau.

7.3.7 - Réunion avec Hydro - Lundi le 20 Juin

7.4 COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE

7.5 COMMISSION DES FINANCES

7.5.1 Vente de taxes foncières – Discussion

7.6 COMITÉ D'INCENDI

RÉSOLUTION POUR ADOPTER L'ENTENTE DE PRESTATION DE SERVICES D'ASSISTANCE MUTUELLE EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ INCENDIE ENTRE LES MUNICIPALITÉS DE Shawville/Clarendon & Bristol et de Shawville/Clarendon & Campbell's Bay/Litchfield

ATTENDU QUE les municipalités parties à l'entente souhaitent utiliser les dispositions des articles 569 et suivants du Code municipal du Québec pour s'entendre sur l'établissement d'un plan d'entraide en matière de protection contre les incendies sur leurs territoires respectifs.

ATTENDU QUE les casernes de pompiers situées à proximité peuvent être appelées à intervenir dans la municipalité voisine dès l'appel initial en utilisant le protocole de déploiement de chaque municipalité ou sur demande pour une intervention plus importante ;

ATTENDU QUE chaque municipalité peut, conformément à la Loi sur la sécurité incendie (RSQ, c. 20), établir des tarifs pour l'utilisation de son service de sécurité incendie ;

ATTENDU QUE les parties ont déjà signé une entente intermunicipale et conviennent qu'il est nécessaire d'actualiser les modalités de fonctionnement et de tarification d'une entraide pour les services de sécurité incendie ;

072-06-2022 Il est proposé par Hanna

Appuyé par Dagg

et résolu que la municipalité de Clarendon accepte les termes de l'entente de prestation de services d'assistance mutuelle en sécurité incendie entre les municipalités de Bristol & Campbell's Bay/Litchfield.

De plus, le conseil municipal autorise le maire et le directeur général à signer tout document relatif à l'entente au nom de la municipalité.

Adopté

7.7 GESTION DES DÉCHETS

Nouveau dépôt de peinture et d'huile usagée chez Canadian Tire

7.8 COMITÉ DE L'ASSOCIATION DES CHALETS

7.9 COMITÉ DE LA CHAMBRE DE COMMERCE

8. SUBVENTION PAVL - VOLET ROUTES LOCALES - CONVENTION D'AIDE FINANCIÈRE

Convention d'aide financière

Programme d'aide aux routes locales (PARL)

Volet entretien

Année-Code géographique : 2022-84015

Dossier # : XFT97463 / Vendeur # : 67965

073-06-2022

Proposé par : Cr. Hanna

Appuyé par : Cr. Smith

Et convenu à l'unanimité que

La Municipalité de Clarendon autorise les deux personnes suivantes à représenter et à signer l'entente d'aide financière entre la Municipalité de Clarendon et le ministre des Transports dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PATL), volet voirie locale, code année-géographique : 2022-84015

Dossier # : XFT97463 / Vendeur # : 67965

Patricia Hobbs - Directeur général

Edward Walsh - Maire de Clarendon

9. . Ajournement

074-06-2022 Motion par : Cr Elliott de lever la séance du 07 juin 2022 à 21h15

