

DATE : Le 24 janvier 2023

La réunion ordinaire du conseil municipal de Clarendon a eu lieu le soir susmentionné, à la salle du conseil située au C427 route 148 à Clarendon. Étaient présents : Le Maire Edward Walsh, Cr. Younge, Cr. Dagg, Cr. Elliott, Cr. Smith, Cr. Holmes, & Cr. Hanna. La greffière-trésorière Patricia Hobbs a également assisté à la réunion.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le maire, Edward Walsh, a ouvert la réunion à 19 :00h.

Déclaration de conflit d'intérêts :

Un conflit d'intérêts survient lorsque des élus sont placés dans une situation où ils doivent choisir entre leurs intérêts personnels, ou ceux de leur entourage, et l'intérêt public. Les articles de la Loi sur les élections et les référendums municipaux portant sur les conflits d'intérêts visent à faire en sorte que le processus décisionnel au sein d'un conseil municipal ne soit pas entaché de considérations personnelles.

Participation du public

Aucun

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

11 - 01-2023

Proposé par Cr. Dagg

Appuyé par Cr. Smith

Et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour du 24 janvier 2023 avec l'ajout de Police à 8.1 et Lettre à la MNA sur l'état des soins de santé dans le Pontiac et 7.2.1 Barème révisé des frais de permis.

3. ADOPTION DU PROCES-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU 10 janvier 2023

012-01-2023

Proposé par : Cr. Hanna

Appuyé par : Cr. Elliott

Et il est résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion ordinaire du 10 janvier 2023 2022.
Adopté

4. RAPPORT DU MAIRE

- Le maire Ed Walsh présente un rapport sur les plus récentes réunions de la MRC.
- Le service d'évaluation de la MRC doit être à jour d'ici le jeudi 12 janvier.
- Un rapport a été donné sur la réunion du comité de police
- Le nouveau propriétaire du site de Smurfit Stone a fait une présentation au conseil des maires de la MRC concernant ses plans pour le site.
- Le MTQ a fait une présentation au conseil des maires concernant la nouvelle réglementation sur l'utilisation des véhicules à quatre roues sur les routes.
- Des informations ont été données sur la subvention FRR 4 pour la revitalisation.
- Le bureau des permis sera fermé pendant trois semaines dans toute la province de Québec.
- Sophie Chatel, députée fédérale, a rencontré le conseil des maires au M.R.C.

5. CORRESPONDANCE ET INFORMATIONS

5.1 - Merci de la famille Rusenstrom.

5.2 - Demande du club de curling de Shawville pour renouveler l'enseigne du club de curling.

Au montant de 115,00 \$.

013-01-2023

Proposé par Cr. Hanna

Appuyé par : Cr. Young

De payer le montant pour le renouvellement de l'enseigne au Club de Curling.

Adopté

5.3 - Gala cravate noire de la Chambre de commerce le 18 février au coût de 75\$.

014-01-2023 Proposé par : Cr. Smith
Appuyé par : Cr. Dagg
Et résolu unanimement d'envoyer le président du comité de la Chambre de Commerce à ce gala.
Adopté.

6. RAPPORT FINANCIER ET/OU COMPTES PAYABLES

Les comptes payables au montant de 42 257,34 \$ sont présentés.

AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA LISTE DES FACTURES

Certificat de disponibilité des crédits

Je, soussignée, Patricia Hobbs, directrice générale de la Municipalité de Clarendon, certifie qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour effectuer les dépenses mentionnées ci-dessus.

En foi de quoi, le présent certificat est donné à Clarendon ce 24e jour de janvier 2023.

Patricia Hobbs

Patricia Hobbs - Greffier Trésorier

015-01-2023 Proposé par Cr. Smith
Appuyé par : Cr. Younge
Et il est résolu de payer les factures au montant de 42.257.34\$.
Adopté

7. RÉUNIONS ET RAPPORTS DES COMITÉS

7.1 COMITÉ DU PERSONNEL

7.2 COMITÉ LUP

7.2.1 Barème révisé des droits de permis

L'agent désigné a préparé un nouveau barème des droits de permis qui sera étudié et approuvé par le conseil.

016-01-2023 Proposé par : Cr. Smith
Appuyé par : Cr. Hanna
Et il est convenu à l'unanimité d'approuver le nouveau barème des taux de permis avec l'ajout de frais de retard sur les certificats d'autorisation et les nouveaux permis de puits au montant de 100 \$. De plus, des frais de retard de 500 \$ seront appliqués aux nouveaux permis de construction et de rénovation pour les bâtiments industriels, commerciaux et publics.
Adopté

7.3 COMMISSION DES TRANSPORTS

7.3.1 DEVIS POUR UNE RÉTROCAVEUSE USAGÉE

Attendu qu'en vertu de la résolution 007-01-2023, il a été décidé de demander au contremaître des routes de chercher une rétrocaveuse d'occasion en bon état pour l'ajouter au parc d'équipement municipal

Attendu qu'un tel véhicule a été trouvé et qu'une soumission pour l'achat de cette rétrocaveuse usagée a été reçue.

017-01-2023 Il est donc
Proposé par : Cr. Smith
Appuyé par : Cr. Holmes
Et unanimement convenu d'acheter la pelle rétrocaveuse usagée localisée par le Contremaître des routes au montant de 68,500.00\$ et d'autoriser aussi les dépenses d'assurance et de licence de ce véhicule.
Adopté

7.3.2 TRACTEUR MUNICIPAL - location saisonnière

018-01-2023 Une motion a été faite par Cr. Smith et appuyée par Cr. Younge d'approuver la location saisonnière d'un tracteur 105HP de mai à octobre.
Adoptée

7.4 COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE

7.5 COMITÉ DES FINANCES

7.6 COMITÉ DES INCENDIES

7.7 GESTION DES DÉCHETS

7.8 COMITÉ DE L'ASSOCIATION DES CHALETS

7.9 COMITÉ DE LA CHAMBRE DE COMMERCE

8. DIVERS ET DISCUSSIONS

8.1 Police - Discussion seulement

8.2 Soins de santé - Discussion seulement

9. AJOURNEMENT

019-01-2023 Motion de Cr. Holmes de lever la séance du 24 janvier 2023 à 20 h 40.
Adoptée

Maire Edward Walsh

Greffier Trésorier - Patricia Hobbs