

DATE : 8 octobre 2024

La réunion ordinaire du Conseil Municipal de Clarendon s'est tenue la nuit susmentionnée, à la salle du conseil située au C427 route 148 à Clarendon. Étaient présents : le Maire Edward Walsh, Cr.Dagg, Cr. Elliott, Cr. Hanna, Cr. Holmes, Cr. Smith et Cr. Younge. La greffière-trésorière Patricia Hobbs a également assisté à la réunion.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Déclaration de conflit d'intérêts :

Il y a conflit d'intérêts lorsque les élus sont placés dans une situation où ils doivent choisir entre leurs intérêts personnels ou ceux de leur entourage, de devoir choisir entre leurs intérêts personnels, ou ceux de leur entourage, et l'intérêt public, et l'intérêt général. Les articles de la Loi sur les élections municipales et les référendums relatifs aux conflits d'intérêts les élections municipales et les référendums ont pour but de garantir que le processus de décisionnel au sein d'un conseil municipal ne soit pas entaché de considérations personnelles

Le maire Ed Walsh ouvre la séance à 19 heures.

Participation du public :

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

138-10-2024 Proposé par Cr.Elliott
Appuyé par : Cr.Dagg
Et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour du 8 octobre 2024 avec l'ajout du débroussaillage dans Sand Bay à 7.3.1.
Adopté à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU 24 septembre 2024

139-10-2024 Proposé par : Cr Smith
Appuyé par : Cr. Hanna
Et il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 24 septembre 2024
Adopté à l'unanimité

4. RAPPORT DU MAIRE

- Terry Lafleur est maintenant le DG adjoint de la MRC.
- Les contrats de recyclage doivent être signés pour une année supplémentaire
 - John Petty et Rick Valin ont été récompensés pour leurs 40 années de service pour la course Terry Fox.
 - Le maire Ed Walsh a assisté à la convention de la FQM et a présenté un bref rapport sur les sessions auxquelles il a participé.

5. CORRESPONDANCE ET INFORMATION

1

6. RAPPORT FINANCIER ET/OU COMPTES CRÉDITEURS

Les comptes à payer d'un montant de 68 080,88 \$ ont été présentés.

AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA LISTE DES FACTURES

Certificat de disponibilité des crédits
Je soussignée, Patricia Hobbs, directrice générale de la municipalité de Clarendon, certifie que les crédits disponibles sont suffisants pour effectuer les dépenses mentionnées ci-dessus.
En foi de quoi, le présent certificat est délivré à Clarendon ce 22e jour d'octobre 2024.

Patricia Hobbs

Patricia Hobbs - Commis-trésorier

140-10-2024

Proposé par Cr. Younge

Appuyé par : Cr. Elliott

Il est résolu de payer les factures au montant de 68 080,88 \$.

7. RÉUNIONS ET RAPPORTS DES COMITÉS

7.1 COMITÉ DU PERSONNEL

7.2 COMITE LUP

7.3 COMMISSION DES TRANSPORTS

- 7.3.1 Débroussaillage à Sand Bay pour la ligne d'autobus
Il sera demandé à l'équipe de voirie de se rendre à Sand Bay pour débroussailler le long de la route des bus.

7.4 COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE

7.5 COMMISSION DES FINANCES

7.5.1 Discussion du Budget et calendrier

4 novembreth - Tous les rapports des commissions doivent être déposés au bureau.

13 novembre - Avis public

25 novembre - Réunion sur le budget

26 novembre Avis de motion sur le taux d'imposition

7.6 COMITÉ DES FEUX

7.7 GESTION DES DÉCHETS

7.8 COMITÉ DE L'ASSOCIATION DES COTTAGES

7.9 - COMITÉ DE LA CHAMBRE DE COMMERCE

8. Divers et discussion

8.1

141-10-2024 Proposé par Cr. Younge

Appuyé par : Cr. Elliott

Et a accepté à l'unanimité de faire don d'un montant de 500,00 \$ à un ancien membre de l'Union européenne.

Employé ayant subi une perte à la suite d'un incendie

Résultats du vote : 5 pour 1 contre

La motion est adoptée

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

142-10-2024 Il est proposé par Cr. Holmes de lever la séance du 22 octobre 2024 à 20 h 27 - p.m.

Maire Edward Walsh

Greffier-trésorier - Patricia Hobbs

