

DATE : 9 juillet 2024

La réunion ordinaire du Conseil Municipal de Clarendon s'est tenue la nuit susmentionnée, à la salle du conseil située au C427 route 148 à Clarendon. Étaient présents : le Maire Edward Walsh, les Cr. Elliott, Cr.Dagg, Cr. Hanna, Cr. Holmes et Cr. Younge. La greffière-trésorière Patricia Hobbs était également présente. Le député Smith a motivé son absence.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Déclaration de conflit d'intérêts :

Il y a conflit d'intérêts lorsque les élus sont placés dans une situation où ils doivent choisir entre leurs intérêts personnels ou ceux de leur entourage, de devoir choisir entre leurs intérêts personnels, ou ceux de leur entourage, et l'intérêt public, et l'intérêt général. Les articles de la Loi sur les élections municipales et les référendums relatifs aux conflits d'intérêts les élections municipales et les référendums ont pour but de garantir que le processus de décisionnel au sein d'un conseil municipal ne soit pas entaché de considérations personnelles

Le maire Ed Walsh ouvre la séance à 19 heures.

Participation du public :

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

102-07-2024 Proposé par Cr. Hanna
Appuyé par : Cr. Elliott
Et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour du 9 juillet 2024 avec l'ajout de Nouveau pompier (7.6.1) et Mise à jour de la subvention FRR à 8.2.
Adopté à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU 25 juin 2024

103-07--2024 Proposé par : Cr Younge
Appuyé par : Cr. Elliott
Et il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 25 juin 2024
Adopté à l'unanimité

4. RAPPORT DU MAIRE

- Des discussions ont eu lieu avec les représentants impliqués dans le nouveau contrat d'enlèvement des ordures. Le nouveau contrat entrera en vigueur le 19 aoûtth. Les discussions se poursuivent avec les parties concernées.

5. CORRESPONDANCE ET INFORMATION

5.1 - Demande de lettre de soutien

L'association régionale de Shawville a demandé une lettre de soutien pour son projet dans le cadre de la subvention FRR 2.

104-07-2024 Proposé par : Cr. Hanna 1
Appuyé par : Cr. Holmes
La motion est adoptée à l'unanimité.
Une lettre de soutien sera envoyée pour inclure le désir de Clarendon de rediriger également la subvention FRR 4 de Clarendon vers ce projet.

5.2 - Demande de panneaux d'interdiction de stationnement pour Mac Farland Lane à Sand Bay - Déposée et discutée

6. RAPPORT FINANCIER ET/OU COMPTES CRÉDITEURS

Les comptes à payer d'un montant de 297 232,88 \$ ont été présentés.

AUTORISATION DE PAIEMENT DE LA LISTE DES FACTURES

Certificat de disponibilité des crédits

Je soussignée, Patricia Hobbs, directrice générale de la municipalité de Clarendon, certifie que les crédits disponibles sont suffisants pour effectuer les dépenses mentionnées ci-dessus.

En foi de quoi, le présent certificat est délivré à Clarendon ce 9e jour de juillet 2024.

Patricia Hobbs

Patricia Hobbs - Commis-trésorier

105-07-2024 **Proposé par Cr. Dagg**

Appuyé par : Cr. Elliott

Il est résolu de payer les factures au montant de 297 232,88 \$.

7. RÉUNIONS ET RAPPORTS DES COMITÉS

7.1 COMITÉ DU PERSONNEL

7.2 COMITE LUP

7.2.1 Notes d'information de l'inspecteur des bâtiments

- Déposé et discuté

7.3 COMITÉ DES TRANSPORTS

7.3.1 - Demande de devis d'un ingénieur en voirie - Le directeur général examinera la possibilité d'obtenir un devis d'un ingénieur en voirie pour les spécifications des nouvelles routes créées.

7.4 COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE

7.5 COMMISSION DES FINANCES

7.6 COMITÉ DES FEUX

7.6.1 Embauche d'un nouveau pompier

106-07-2024 **Proposé par : Cr. Hanna**

Appuyé par : Cr Younge

Et a accepté à l'unanimité d'engager Guillaume Couture en tant que nouveau pompier .

Adopté à l'unanimité

7.7 GESTION DES DÉCHETS

7.7.1 - Discussion sur les sites de déchets

7.8 COMITÉ DE L'ASSOCIATION DES COTTAGES

7.9 - COMITÉ DE LA CHAMBRE DE COMMERCE

8. Divers et discussion

8.1 - Discussions concernant un coordinateur de projets spéciaux

8.2 - Mise à jour de la subvention FRR

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

107-07-2024 Il est proposé par Cr. Holmes propose de lever la séance du 9 juillet 2024 à 21 h.

Maire Edward Walsh

Greffier-trésorier - Patricia Hobbs

